



REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIKA KOSOVA – REPUBLIC OF KOSOVO

KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS
SUDSKI SAVET KOSOVA - KOSOVO JUDICIAL COUNCIL

Republika e Kosovës	
Republika Kosovo	
Republic of Kosovo	
KËSHILLI GJYQËSOR I KOSOVËS	
SUDSKI SAVET KOSOVA	
KOSOVO JUDICIAL COUNCIL	
Nr.Br.No.	SSK, br. 59/2016
DAT.DT.	Datum: 25. maj 2016.g.
PRISHTINË - A	

SUDSKI SAVET KOSOVA (SSK), na osnovu člana 108. Ustava Republike Kosova, članova 4. 22. i 23. Zakona 03/Z-223 o Sudskom savetu Kosova, i člana 2. Zakona br.05/Z-033 o izmenama i dopunama Zakona br. 03/Z-223 o Sudskom savetu Kosova putem kojeg je dopunjeno član 4. Zakona br.03/Z-223 o Sudskom savetu Kosova, na sastanku održanog 25. maja 2016. g. donosi:

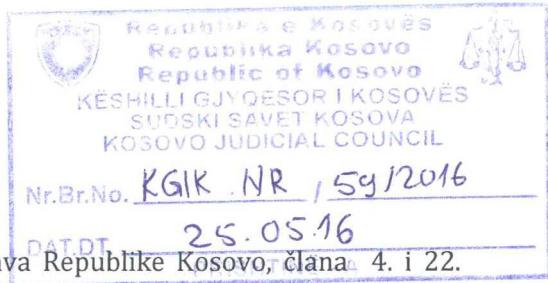
ODLUKU

1. Usvaja se Pravilnik (09/2016) o postupku izbora, vrednovanja, suspenzije i razrešenja sa dužnosti predsednika sudova i sudske nadzornike.
2. Odluka stupa na snagu na dan njenog potpisivanja.



Po jedan primerak dostaviti:

- Sekretarijatu SSK-a
- Predsednicima sudova Sudstva Kosova
- Arhivi



SUÐSKI SAVET KOSOVA (SSK), na osnovu člana 108 Ustava Republike Kosovo, člana 4. i 22. Zakona 03/L-223 o Sudskom savetu Kosova i člana 2. Zakona br. 05/L-033 o izmenama i dopunama Zakona br. 03/L-233 o Sudskom savetu Kosova kojim je dopunjeno član 4. Zakona br. 03/L-223 o Sudskom savetu Kosova, donosi:

PRAVILNIK 09/2016
**O POSTUPCIMA ZA IZBOR, IMENOVANJE, OCENJIVANJE, SUSPENDOVANJE I RAZREŠENJE
PREDSEDNIKA SUDOVA I NADZORNIH SUDIJA**

**POGLAVLJE I
OPŠTE ODREDBE**

Član 1

Ovim pravilnikom se utvrđuju se postupci za proces izbora, imenovanja, vrednovanja, suspendovanja i razrešenja predsednika sudova i nadzornih sudijskih organa.

**Član 2
Osnovna načela**

2.1. Izbor i imenovanje predsednika sudova i nadzornih sudijskih organa jednog odjeljenja sprovodi se objektivnim i nepristrasnim procedurama, bez diskriminacije po osnovu pola, rase, jezika, vere ili nacionalnosti.

2.2. Izbor i imenovanje predsednika sudova i nadzornih sudijskih organa jednog ogranka sprovodi se na osnovu objektivnih kriterijuma kako bi se :

2.2.1 obezbedili nezavisnost, nepristrasnost, stručnost i efikasnost u upravljanju sudovima i sudijskim organima,

2.2.2 osiguralo da se pripadnici manjinskih zajednica na Kosovu imenuju na rukovodeće položaje u sudstvu, uključujući i mesta predsednika sudova i nadzornih sudijskih organa.

POGLAVLJE II

IMENOVANJE PREDSEDNIKA I NADZORNIH SUDIJA

**Član 3
Oglašavanje slobodnih položaja**

1. Sudski savet Kosova odlukom, oglašava upražnjeno mesto, najkasnije u roku od četrdeset pet (45) dana pre isteka mandata predsednika suda ili nadzornog sudijskog organa.

2. U slučaju kada mesto predsednika postane upražnjeno pre isteka mandata, konkurs se oglašava najkasnije u roku od trideset (30) dana. Oglas za upražnjeno mesto se postavlja na internet stranici Sudskog saveta Kosova.

3.Oglas za upražnjeno mesto mora da sadrži:

- 3.1 naziv suda ili odeljenja za koje se oglašava upražnjeno mesto;
- 3.2 opis položaja
- 3.3 kriterijume za kvalifikovanost;
- 3.4 krajnji rok za podnošenje prijava;
- 3.5 standardni obrazac prijave koji se objavljuje na internet stranici SSK-a i koji se prilaže javnom konkursu (Dodatak 1).

Član 4 Kriterijumi za kandidate

1. Pravo da konkurišu za mesto predsednika suda imaju samo sudije odgovarajućeg suda uključujući ogranke.

2. Kandidat za predsednika suda, odnosno nadzornog sudiju , mora da ispunjava sledeće osnovne kriterijume:

- 2.1 da ima najmanje tri (3) godine radnog iskustva kao sudija;
- 2.2 nemaju nikakve disciplinske sankcije sa konačnom odlukom;

3. Kandidat za predsednika suda, osim stručnosti i kvalifikacija za obavljanje funkcije, mora da ima sposobnost i znanje o upravljanju i organizovanju suda kao i lični integritet koji podrazumeva:

- 3.1 poznavanje rada sudske administracije;
- 3.2 ugled koji kandidat uživa među kolegama sudijama;
- 3.3 korektnu komunikaciju sa strankama i kolegama u sudu ;
- 3.4 spremnost da sarađuje sa drugim organizacijama i institucijama;
- 3.5 kreativnost u radu, kojom olakšava rad suda.

4. Vrednovanje sposobnosti iz stava 3. ovog člana se sprovodi razgovorom sa kandidatom za predsednika suda.

5. Sudski savet Kosova će u obzir uzeti obuku ili menadžersko iskustvo kandidata za predsednika suda

6. Pravo da se prijavi nema:

- 6.1 Član Sudskog saveta Kosova;

6.2 Predsednik suda ili nadzorni sudija kojem je istekao drugi mandat predsednika ili nadzornog sudije.

6.3 Sudije koji ne ispunjavaju kriterijume iz podstava 3.2. ovog pravilnika.

Član 5

Podnošenje prijave

1. Uz prijavu, sudije prilažu:

1.1 Konceptni dokument koji pokazuje viziju kandidata o načinu upravljanja sudom i povećanje efikasnosti na osnovu postojećih resursa. Kao takav, konceptni dokument treba da sadrži:

1.1.1 viziju u vezi sa pravilima i strategijom koje trebaju da se primene u sudu tokom njegovog mandata;

1.1.2 viziju za upravljanje sudom i njegovim ograncima, uključujući plan za smanjenje nakupljenih predmeta i ostale mere za povećanje efikasnosti suda;

1.2 izveštaj o oceni Komisije za vrednovanje (ocenjivanje) radnog učinka, ukoliko je kandidat sudija ili izveštaj o oceni Sudskog saveta ukoliko je kandidat predsednik suda;

1.3 dokaz o radnom iskustvu i obuci.

2. Prijava se, zajedno sa drugom dokumentacijom, predaje u Sekretarijatu SSK-a, najkasnije petnaest (15) dana od dana oglašavanja upražnenog mesta.

3. Konceptni dokument treba da sadrži najmanje tri (3) i najviše sedam (7) pisanih strana.

Član 6

Proces konsultacija i prikupljanje dodatnih informacija

1. Nakon podnošenja prijava, predsedavajući SSK-a traži od svakog sudije odgovarajućeg suda da da svoje mišljenje u vezi sa dotičnim kandidatom; mišljenja koja ka takva imaju konsultativan karakter, u roku od pet (5) dana. Mišljenje o kandidatu se daje u pisanoj formi.

2. Predsedavajući SSK traži od kancelarije i odgovarajućih službi informacije o eventualnim disciplinskim merama.

Član 7

Postupak ocenjivanja kandidata

1. Nakon pSSK intervjuje kandidate za predsednike sudova i nadzorne sudije i poziva ih na intervju po abecednom redu. Pozivi za intervju se šalju e-poštom (email-om) na službene adrese, najkasnije pet (5) dana pre intervjuja.

2. Intervjuisanje kandidata se obavlja strukturisanim razgovorom. Svi članovi SSK-a imaju pravo da postavljaju pitanja ili zahtevaju dodatne odgovore. Kandidat se ocenjuje na osnovu konceptnog dokumenta i vizije predstavljene u njemu kao i na osnovu ostalih tačaka iz člana 4. stav 4. i 5. ovog pravilnika.

3. Kandidat može da bude ocenjen sa najviše pedeset (50) bodova za intervju. Ukupan broj bodova na osnovu intervjeta dobija se na srednje vrednosti poena svakog člana SSK-a.

4. Konceptni dokumenat može da bude ocenjen sa najviše pedeset (50) poena. Ukupan broj poena se računa na snovu usaglašavanja između članova SSK-a. Ako ne dođe do usaglašavanja između članova, računanje ukupnih poena vrši se na osnovu srednje vrednosti poena svakog člana.

5. Ocenjivanje intervjeta i konceptnog dokumenta se beleži u posebnom zapisniku u koji se upisuju bodovi svakog člana SSK, za intervju i konceptni dokument, kao i ukupan broj bodova koji je dobio svaki kandidat pojedinačno. Zapisnik potpisuje svaki član SSK.

6. SSK, tokom postupka, čuva dosije svakog kandidata koji sadrži sledeće podatke:

- 6.1 ime i prezime kandidata;
- 6.2 ime suda/ogranka za koji se kandidat kandiduje;
- 6.3 mišljenje sudija suda;
- 6.4 informacije o disciplinskim merama;
- 6.5 mišljenje i ocenjivanje komisije;
- 6.6 ostvareni poeni u razgovoru;
- 6.7 ostvareni poeni za konceptni dokument;
- 6.9.1. ukupan broj poena.

7. SSK može da doneše odluku o ponovnom oglašavanju upražnjenog mesta u slučajevima kada utvrdi da nema kandidata koji ispunjava kriterijume. SSK razmatra predlog i odlučuje o ponavljanju postupka.

Član 8

Postupak izbora

1. Nakon postupka intervjuisanja, Sudski savet Kosova odlučuje o kandidatima za predsednika suda.

2. Posle glasanja, Sudski savet Kosova:

- 2.1 predlaže predsedniku Republike Kosovo imenovanje izabranog kandidata za predsednika Vrhovnog suda;
- 2.2 imenuje predsednika Apelacionog suda, predsednike Osnovnih sudova i nadzorne sudije ogrankaka.

3. Odluka za predsednika i nadzornog sudiju donosi se prostom većinom glasova prisutnih članova. U slučaju kada nijedan od kandidata nije dobio većinu glasova u prvoj rundi glasanja, dva kandidata koja su dobila najviše glasova kvalificuju se za drugi krug glasanja. Ako i u drugom krugu glasanja nijedan od kandidata ne dobije većinu glasova, konkurs se ponovno raspisuje.

3. Odluka Sudskog saveta Kosova o imenovanju predsednika sadrži sažeta obrazloženja sa diskusije članova Sudskog saveta Kosova iz redova članova koji su glasali za uspešnog kandidata.

Član 9

Imenovanje nadzornih suda

1. Sudski savet Kosova, u konsultaciji sa novoimenovanim predsednikom osnovnog suda, imenuje nadzornog sudijun svakog ogranka osnovnog suda.

2. Rokovi određeni u postupku izbora predsednika sudova primenjuju se (uz prilagođenje) za izbor sudijskih nadzornika.

3. Po pravilu, sudske nadzornice se imenuju nakon imenovanja predsednika osnovnog suda.

POGLAVLJE III

OCENJIVANJE RADNOG UČINKA PREDSEDNIKA SUDOVA

Član 10

Ocenjivanje radnog učinka

1. Ocenzivanje radnog učinka predsednika sudova vrši se sa ciljem povećanja efikasnosti pravosudnog sistema, unapređenja profesionalnosti, stručnosti i odgovornosti predsednika sudova, podsticanja predsednika sudova na postizanje najboljih rezultata u radu kao i sa ciljem povećanja poverenja javnosti u rad sudova.

2. Ocenzivanje radnog učinka obavlja se na način koji objektivno i nepristrasno potvrđuje sa kolikim uspehom je predsednik suda obavljao svoj posao u periodu ocenzivanja.

3. Ocena rezultata se koristi u proceduri imenovanja na druge sudske funkcije u pravosudnom sistemu, odnosno tokom procedure razmatranja njihovih sposobnosti, prilagodljivosti i stručnosti u cilju poboljšanja sudskog sistema.

Član 11

Period ocenjivanja

1.Sudski savet Kosova sprovodi ocenjivanje rada predsednika sudova nakon dve godine od njihovog imenovanja i najkasnije devedeset (90) dana pre isteka njegovog četvorogodišnjeg mandata.

2.Ocenjivanja se uzimaju u obzir u slučaju prijavljivanja predsednika za drugi mandat.

Član 12

Komisija za ocenjivanje radnog učinka predsednika sudova

1. Ocenjivanje radnog učinka predsednika sudova sprovodi komisija za ocenjivanje (vrednovanje) radnog učinka predsednika sudova, koja se sastoji od tri (3) člana izabralih iz redova članova Sudskog saveta Kosova.

2. Ocenjivanje predsednika sudova se sprovodi korišćenjem obrasca priloženog ovom pravilniku (Dodatak 2), kako bi se obezbedilo standardizovano i jednoobrazno ocenjivanje od strane članova komisije.

Član 13

Kriterijumi za ocenu radnog učinka

1.Predsednik suda se ocenjuje na osnovu sledećih utvrđenih kriterijuma:

1.1 Organizacija i upravljanje radom suda, znači:

- 1.1.1 pravilno i redovno upravljanje finansijskim postupcima, javnom nabavkom i kadrovima;
- 1.1.2 obezbeđivanje uslova za rad sudija, stručnih saradnika i ostalog osoblja;
- 1.1.3 redovno izvršavanje dužnosti u vezi sa sazivanjem redovnih sastanaka sa sudijama sudova i sastanaka sa nadzornim sudijama kao i sastanak Komisije za upravna pitanja (član 32. ZSSK);
- 1.1.4 slanje tromesečnih izveštaja SSK-u koji obuhvataju uspeh predloženih korektivnih koraka za rešavanje identifikovanih problema sa kojima se odgovarajući sud suočava.

1.2 Efikasnost rada sudova, znači:

- 1.2.1 uspeh godišnjeg plana za upravljanje predmetima;
- 1.2.2 način određivanja predmeta po departmanima i sudijama;
- 1.2.3 obrada predmeta prema prioritetu kao i izbegavanje zastarevanja predmeta;
- 1.2.4 stepen rešavanja predmeta tokom godinu dana u poređenju sa drugim sudovima, odnosno poredeći broj sudija i broj predmeta .

1.3 Smanjenje broja starih predmeta, znači:

- 1.3.1 Primena godišnjeg plana za smanjenje broja starih predmeta;
- 1.3.2 Rad suda na predmetima na osnovu starosti predmeta i prioriteta, u skladu sa zakonom.

1.4 Transparentnost, znači :

- 1.4.1 sud je otvoren za javnost, uključujući i pristup manjnskih zajednica na Kosovu ;
- 1.4.2 komunikacija sa javnošću o sudskim pitanjima;
- 1.4.3 celovita saopštenja izdata u vezi sa sudskim slučajevima i drugim aktivnostima sudova;
- 1.4.4 kvalitet i funkcionisanje ueb stranice suda i
- 1.4.5 objavljivanje pravosnažnih presuda.

Član 14

Posebni slučajevi ocenjivanja

1.Komisija za ocenjivanje radnog učinka predsednika sudova, u posebnim slučajevima uzima u obzir situacije kada je predsednik suda:

- 1.1 radio na rešavanju predmeta tokom perioda koji se ocenjuje iako nije bio dužan da to radi;
- 1.2 obučavao druge tokom perioda koji se ocenjuje;

Član 15

Konačan izveštaj komisije i postupak prigovora

1.Komisija za ocenjivanje radnog učinka predsednika sudova sačinjava konačan izveštaj u vezi sa učinkom rada predsednika suda i istom šalje jedan primerak uz uputstvo o mogućnosti podnošenja prigovora pri Sudskom savetu Kosova.

2.U slučaju kada da nije zadovoljan ocenom svoga radnog učinka, predsednik suda može da podnese prigovor pri Sudskom savetu Kosova, najkasnije u roku od osam (8) dana od prijema konačnog izveštaja i može da ga podnese samo ako postoji:

- 2.1 Povreda postupka ocenjivanja ili nepravilnog ocenjivanja kriterijuma;
- 2.2 Pogrešno utvrđeno činjenično stanje.

3. Prigovor mora da sadrži:

- 3.1 ime i prezime podnosioca prigovora;
- 3.2 broj i datum prijema izveštaja (akta) protiv kojeg se podnosi prigovor;
- 3.3 osnov za prigovor.

4. Sudski savet Kosova deluje kao drugostepeni organ u odlučivanju po prigovoru predsednika suda na proceduru ocenjivanja. Sudski savet Kosova odlučuje o prigovorima predsednika sudova.

POGLAVLJE IV

POSTUPAK ZA RAZREŠENJE I SUSPENDOVANJE

Član 16

Razrešenje i suspendovanje predsednika suda ili nadzornog sudije

1. Sudski savet Kosova mora da razreši predsednika suda ili nadzornog sudiju sa dužnosti u slučaju optužbi za krivično delo, ili kada Sudski savet Kosova utvrdi loše upravljanje, nestručnost ili neizvrašavanje radnih obaveza.

2. Sudski savet Kosova može da suspenduje predsednika suda ili nadzornog sudiju sa tog položaja tokom perioda istrage za krivično delo, zbog lošeg upravljanja, nestručnosti ili neispunjavanja radnih obaveza.

3. Pod uslovima iz člana 23. Zakona 03/Z-223 o SSK-u, i stavova 1. i 2. ovog člana, SSK će pokrenuti postupak razrešenja odnosno suspenzije:

- 3.1 Ako se protiv predsednika suda ili nadzornog sudije podigne optužnica;
 - 3.2 ako se loše upravljanje utvrди od strane SSK-a;
 - 3.3 Ako SSK utrdi da predsednik suda ili nadzorni sudija ne primenjuje zakone, pravilnike, Uputstva ili odluke SSK-a na efikasan način.
4. Izuzetno od napred navedenih odredbi, SSK može većinom glasova neposredno razrešiti predsednika suda ili nadzornog sudiju u slučaju kazne za krivično delo uz prvostepenu presudu ili da ih suspenduje odmah nakon što je podignuta optužnica.

Član 17

Pokretanje postupka

1. Nakon prijema informacija od strane fizičkog ili pravnog lica o navodnom prekršaju ili po službenoj dužnosti (ex officio), predsednik Sudskog saveta Kosova, odmah, obaveštava članove Sudskog saveta Kosova ili, u hitnim slučajevima može sazvati vanrednu sednicu.

2. Savet pokreće postupak za razrešenje odnosno suspendovanje predsednika suda/nadzornog sudske kada postoje razlozi iz člana 17. stav 3. ovog pravilnika.

16.1 Sudski savet Kosova pokreće proceduru za razrešenje:

Član 18

Ad hoc komisija

1. Nakon što Savet donese odluku o pokretanju postupka, Savet prostom većinom glasova formira ad hoc komisiju.

2. Komisija se sastoji od tri (3) člana Sudskog saveta Kosova.

Član 19

Pristup materijalu i informacijama

Informacije dobijene u vezi sa pokrenutim postupkom i druga potrebna dokumenta šalju se članovima ad hoc komisije, najkasnije sedam (7) dana od dana formiranja komisije. Članovi su dužni da potpišu potvrdu o prijemu obaveštenja o javnoj raspravi i prijemu dosjeva.

Član 20

Razmatranje izveštaja i dodatne informacije

1. Ad hoc komisija održava zatvorenu sednicu na kojoj razmatra sve informacije i dokumentaciju relevantne za slučaj.

2. Sednica se održava u roku od trideset (30) radnih dana od dana prijema izveštaja.

3. Ad hoc komisija ima pravo da traži dodatne informacije od podnosioca zahteva, drugih jedinica ili sudova, kao i od predsednika suda ili nadzornog sudije protiv kojeg je pokrenut postupak, u cilju razjašnjavanja neke činjenice.

Član 21 Pokretanje postupka

Ad hoc komisija u slučaju pokretanja postupka mora da, pozivom, pozove predsednika suda ili nadzornog sudiju protiv kojeg je pokrenut postupak, ali njegovo nepojavljivanje na sednici ne odlaže donošenje odluke.

Član 22 Izveštaj komisije

1.Nakon završetka postupka, ad hoc komisija glasa o odgovornosti ili o neodgovornosti predsednika suda ili nadzornog sudije, glasanjem istog dana ili najkasnije u roku od tri (3) dana.

2.Komisija odlučuje većinom glasova. Predsednik komisije priprema zapisnik sa rasprave i glasanja. Članovi komisije potpisuju zapisnik i odlažu ga u zatvoreni koverat; ovaj dokument je poverljiv i nije za javnost i prilaže se u dosije.

3.Komisija predaje Sudskom savetu Kosova izveštaj sa nalazima.

Član 23 Mere i odluka Sudskog saveta Kosova

1. Ukoliko Sudski savet Kosova posle prijema izveštaja ad hoc komisije, utvrdi da je predsednik suda ili nadzorni sudija počinio navedeni prekršaj, na zatvorenoj sednici i prostom većinom glasova može:

- 1.1 da ga/je suspenduje sa dužnosti, do donošenja konačne odluke;
- 1.2 da ga/je razreši sa funkcije predsednika suda ili nadzronog sudije, koja mera ne podrazumeva razrešenje sa sudske funkcije.

2. Odluka u pisanoj formi se priprema u roku od petnaest (15) dana od dana završne sednice. Pisana odluka je potpisana i sadrži obrazloženje odluke u vezi sa prekršajem i merom, ako je ona potvrđena.

3.Odluka Sudskog saveta je konačna.

1. Jedan primerak odluke se, bez odlaganja, dostavlja strankama. Potvrdu o prijemu odluke obezbeđuje Sekretariat SSK-a, kojom dokazuje da su stranke primile odluku Saveta i prilaže je u dosije.

**POGLAVLJE V
ZAVRŠNE ODREDBE**

Član 24

Stupanje na snagu

Ovaj pravilnik stupa na snagu na dan usvajanja i potpisivanja.

Priština, 25. maj 2016.g.

